

59.1/28

Российская Федерация
Ростовская область

АДМИНИСТРАЦИЯ
города
РОСТОВА-НА-ДОНУ

ул. Большая Садовая, д. 47,
г. Ростов-на-Дону, 344002
E-mail: meria@rostov-gorod.ru
www.rostov-gorod.ru
тел. (863) 240-91-84, факс (863) 240-83-67

29.01.2021 № 59.1/45

На № _____ от _____

Председателю
городской Думы –
главе города Ростова-на-Дону

Неярохиной З.В.

Уважаемая Зинаида Васильевна!

В целях приведения в соответствие действующему законодательству направляю Вам предложение по внесению изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону».

Приложение:

1. проект решения Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019)» (на 2 л. в 1 экз.);
2. Пояснительная записка к проекту решения Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019)» (на 1 л. в 1 экз.).

И.о. главы Администрации
города Ростова-на-Дону



Ю.В. Овчинников

Пикалов Алексей Николаевич
+7 (863) 240-88-63





Проект

РОСТОВСКАЯ-на-ДОНУ ГОРОДСКАЯ ДУМА

СЕДЬМОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ №

_____ 2021 года

Заседание № _____

«О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019)»

В соответствии с Жилищным кодексом, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», и статьями 39, 41 Устава города Ростова-на-Дону, городская Дума:

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019) следующие изменения:

1) Абзац седьмой пункта 5.3 раздела 5 приложения изложить в следующей редакции:

«Заявление и пакет документов граждан в праве подать в МФЦ, а также направить на электронную почту администрации района и с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Ростовской области» (www.gosuslugi.ru). Гражданам, подавшим заявление и представившим необходимые документы, выдают расписку в получении документов с указанием перечня и даты их принятия.»

2) Пункт 5.3. раздела 5 приложения дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«При обращении гражданина за предоставлением служебного жилого помещения в МФЦ срок предоставления муниципальной услуги увеличивается на 2 рабочих дня.»

3) Пункт 5.5 раздела 5 приложения изложить в следующей редакции:

«Учреждение в течение 5 рабочих дней после получения документов из администрации района при наличии свободного жилого помещения

муниципального специализированного жилого фонда направляет соответствующее ходатайство заместителю главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству на согласование. Срок согласования не может превышать 5 рабочих дней. В случае отсутствия свободного жилого помещения муниципального специализированного жилого фонда подлежат возврату заявителю с уведомлением об отказе в предоставлении служебного жилого помещения.».

4) Пункт 5.6. радела 5 приложения изложить в следующей редакции:

«Учреждение в течение 10 рабочих дней после получения согласования заместителя главы Администрации города по жилищно-коммунальному хозяйству издает распоряжение о предоставлении служебного жилого помещения, подготавливает проект договора найма служебного жилого помещения с последующей выдачей гражданину.».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

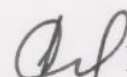
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, информационной политике и связям с общественностью (В.Ю. Лазарев) и постоянную комиссию по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию (Д.А. Олейников).

Председатель городской Думы –
Глава города Ростова-на-Дону

З.В. Неярохина

Проект вносит:

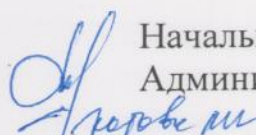
Директор Департамента
жилищно-коммунального
хозяйства города Ростова-на-Дону

 М.В. Неснов

Согласовано:

Заместитель главы Администрации
города Ростова-на-Дону
по жилищно-коммунальному хозяйству

 А.Н. Пикалов

 Начальник Правового управления
Администрации города Ростова-на-Дону

 Н.А. Зусикова

 Заместитель главы Администрации
города Ростова-на-Дону
по организационно-правовым
и кадровым вопросам

 А.Г. Новицкий

Пояснительная записка
к проекту решения Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении
изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы
от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных
отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019)»

Жилищным кодексом Российской Федерации предусмотрено предоставление служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда для категорий лиц, определенных в том числе органом местного самоуправления – для муниципального жилищного фонда.

Решением Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» утвержден порядок предоставления служебных жилых помещений для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

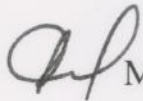
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения муниципального, городского округа отнесено владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального, городского округа.

На территории муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» отраслевым (функциональным) органом Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющим функции по реализации полномочий органа местного самоуправления города Ростова-на-Дону по обеспечению необходимых условий для решения вопросов местного значения в области развития жилищно-коммунального хозяйства и энергетики закреплены за Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики города Ростова-на-Дону.

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» определены требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, в частности посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

В связи с этим считаю необходимым внесение изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019).

Директор Департамента
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики города Ростова-на-Дону

 М.В. Неснов



Доклад
на заседание Ростовской-на-Дону городской Думы по вопросу
внесения изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы
от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании
жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону»

Уважаемая Зинаида Васильевна!
Уважаемые депутаты и коллеги!

Жилищным кодексом Российской Федерации предусмотрено предоставление служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда для категорий лиц, определенных в том числе органом местного самоуправления – для муниципального жилищного фонда.

Решением Ростовской-на-Дону городской Думы «О внесении изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» утвержден порядок предоставления служебных жилых помещений для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения муниципального, городского округа отнесено владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального, городского округа.

На территории муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» отраслевым (функциональным) органом Администрации города Ростова-на-Дону, осуществляющим функции по реализации полномочий органа местного самоуправления города Ростова-на-Дону по обеспечению необходимых условий для решения вопросов местного значения в области развития жилищно-коммунального хозяйства и энергетики закреплены за Департаментом жилищно-коммунального хозяйства и энергетики города Ростова-на-Дону.

Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» определены требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг, в частности посредством многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

В связи с этим считаю необходимым внесение изменений в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.04.2006 № 124 «О принятии Положения «О регулировании жилищных отношений на территории города Ростова-на-Дону» (ред. от 23.04.2019).

Спасибо за внимание!

Изменения в решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 25.06.2004 № 124:

- 1) В абзаце 7 пункта 5.3 добавлены способы обращения за предоставлением услуги: МФЦ, Портал госуслуг, электронная почта.
- 2) Пункт 5.3 дополнен абзацем 8: при обращении в МФЦ срок предоставления услуги увеличен на 2 рабочих дня. (P.S. аналогично срок увеличивается согласно ст. 16 ФЗ № 218 «О государственной регистрации недвижимости»).
- 3) В пункте 5.5 уточнено основание, по которому МБУ «Городской центр по управлению специализированным муниципальным жилищным фондом» может отказать в предоставлении услуги. (сейчас районы и МБУ фактически могут отказать по одним основаниям – неполный пакет документов). Должность заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону прописана корректно (сейчас в решении – заместитель главы Администрации города (по вопросам ЖКХ)).
- 4) В пункте 5.6 должность заместителя главы Администрации города Ростова-на-Дону прописана корректно. Результат предоставления услуги заменен: сейчас - заключение договора, будет – подготовка проекта договора; это необходимо для того, чтобы срок предоставления услуги был фиксирован. Договор считается заключенным после подписания с обеих сторон и регистрации. Для этого заявитель должен явиться за проектом договора, подписать его и вернуть для регистрации, а затем явиться за зарегистрированным договором). Это увеличивает срок предоставления услуги на неопределенное время, из-за того, что заявитель может не успеть в обозначенные сроки выполнить все, что от него необходимо. Добавлена процедура выдачи муниципальной услуги, сейчас ее нет.

Предоставление служебных жилых помещений

5.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений либо в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан, не обеспеченным жилыми помещениями в городе Ростове-на-Дону:

- а) избранным на выборные должности в органы местного самоуправления города Ростова-на-Дону;
- б) муниципальным служащим города Ростова-на-Дону;
- в) лицам, имеющим трудовые отношения с муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями:

- мастерам чистоты (дворникам);

- слесарям-сантехникам;

- врачам участковой службы, врачам узких специальностей, врачам скорой медицинской помощи;

- педагогам;

- специалистам и рабочим отрасли ЖКХ";

- работникам отрасли культуры;

(абзац седьмой введен решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 19.04.2016 N 126)
(пп. "в" в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 29.08.2014 N 687)

г) участковым уполномоченным полиции на период выполнения обязанностей по указанной должности до 1 января 2017 года.

5.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры.

1 5.3. Для предоставления служебного жилого помещения гражданин подает заявление в администрацию района по месту нахождения работодателя (выборного органа местного самоуправления) с приложением следующих документов:

2 - ходатайства работодателя (выборного органа местного самоуправления) о предоставлении служебного жилого помещения заявителю и членам его семьи с указанием срока предоставления;

3 - копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

4 - абзац утратил силу. - Решение Ростовской-на-Дону городской Думы от 26.02.2019 N 638;

5 - справки предприятия технической инвентаризации и выписки из ЕГРН по состоянию на дату подачи заявления о наличии (отсутствии) жилья, принадлежащего на праве собственности, на всех членов семьи; (в ред. решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 26.02.2019 N 638)

6 - копии свидетельства о браке, о рождении несовершеннолетних членов семьи.

7 Гражданам, подавшим заявление и представившим необходимые документы в администрацию района, выдают расписку в получении документов с указанием перечня и даты их принятия. *+ срок подачи заявления. + при обращении в МФЦ срок упр. на 2 раб. дня.*

5.4. Администрация района в течение 5 рабочих дней с даты получения заявления с документами проверяет их на соответствие установленному настоящим Положением перечню документов. В случае представления неполного пакета документов документы подлежат возврату заявителю с мотивированным ответом в течение 3 рабочих дней. Документы, прошедшие проверку, направляются в Учреждение с сопроводительным письмом о предоставлении заявителю служебного жилого помещения.

уточн. оснований и долги. 5.5. Учреждение в течение 5 рабочих дней после получения документов из администрации района проверяет наличие оснований для предоставления заявителю служебного жилого помещения и направляет соответствующее ходатайство заместителю главы Администрации города (по вопросам ЖКХ) на согласование. Срок согласования не может превышать 5 рабочих дней. В случае представления неполного пакета документов или отсутствия основания в предоставлении служебного жилого помещения документы подлежат возврату заявителю с уведомлением об отказе в предоставлении служебного жилого помещения.

5.6. Учреждение в течение 10 рабочих дней после получения согласования заместителя главы Администрации города (по вопросам ЖКХ) издает распоряжение о предоставлении служебного жилого

помещения и заключает договор найма с гражданином. *с последующей*